

O termo de aceitação da vaga e demais documentos na ordem aqui citada deverão **ser enviados em arquivo único em formato PDF**, devidamente autenticado com assinatura do portal gov.br (apenas na página do termo de confirmação de matrícula) **para o endereço eletrônico pgctsfce@unb.br**. Informamos que **não será necessária a entrega de documentos físicos e nem a apresentação de originais presencialmente** a não ser que seja expressamente solicitada pela Coordenação do Programa. Os documentos deverão ser organizados no **arquivo único no formato PDF na seguinte ordem**: (1) termo de aceitação da vaga assinado com assinatura do portal gov.br, (2) diploma do curso superior, (3) histórico escolar do curso aludido, (4) carteira de identidade, (5) CPF, (6) quitação eleitoral emitida no sítio de internet do Tribunal Superior Eleitoral (TSE), (7) certificado de reservista (quando couber). Se estrangeiro: (1) termo de aceitação da vaga assinado (2) carteira de identidade de estrangeiro ou passaporte acompanhado de documento com o nome dos pais do candidato. O envio desses documentos será realizado até a data definida no item 7.1 Do cronograma e da divulgação de resultados do Edital 002/2026 o edital de retificação do Edital n. 001/PPGCTS/2026.